

Индивидуальный предприниматель Василькова Яна Александровна

ИНН 183114737090

ОГРНИП 319183200022766

426011, Удмуртская Республика, г. Ижевск,  
ул. Свободы, д. 173, литер Б, офис 907

УТВЕРЖДАЮ:

ИП Василькова Я. А.

25 декабря 2023 года

Я.А. Василькова

### **Положение**

**о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядке  
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между ИП Василькова Я.А. и обучающимися**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Положение разработано в соответствии со статьями 30, 34, 43, 58, 61, 62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании положения о структурном подразделении Индивидуального предпринимателя Васильковой Яны Александровны (далее – Учебный центр).
2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учебным центром и обучающимися.

## **2. Перевод обучающихся**

- 2.1. Перевод обучающихся в другую группу в рамках одной профессии осуществляется по приказу директора Учебного центра с учетом целесообразности этого перевода на основании личного заявления обучающегося, при условии, что он не подлежит отчислению из Учебного центра.
- 2.2. Перевод обучающихся из Учебного центра, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам профессионального обучения, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется в следующих случаях:
  - по инициативе обучающегося или заказчика;
  - в случае прекращения деятельности Учебного центра, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
  - в случае приостановления действия лицензии на образовательную деятельность.
- 2.3. Учебный центр (исходная организация) обеспечивает перевод обучающихся с их письменного согласия, или с письменного согласия Заказчика.
- 2.4. Перевод обучающихся не зависит от времени календарного года.
- 2.5. В случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию:
  - 2.5.1. Осуществляет выбор принимающей организации;
  - 2.5.2. Обращается в выбранную организацию на предмет зачисления обучающихся в порядке перевода, в том числе с использованием сети Интернет;
  - 2.5.3. В трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода с указанием принимающей организации.
  - 2.5.4. Учебный центр выдает обучающемуся или заказчику следующие документы:
    - личное дело обучающегося;
    - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью ее директора Учебного центра.
  - 2.5.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию, в связи с переводом из исходной организации, не допускается.
  - 2.5.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Учебный центр о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

## **3. Отчисление обучающихся**

- 3.1. Отчисление обучающихся из Учебного центра допускается в случае:
  - 3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения).
  - 3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Положения.
- 3.2. Досрочное отчисление обучающегося из Учебного центра производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или заказчика, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. По инициативе Учебного центра, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учебный центр;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или заказчика и Учебного центра, в том числе в случае ликвидации Учебного центра.

3.3. При досрочном отчислении из Учебного центра по основаниям, установленным пунктом 3.2.1. обучающийся или заказчик не несет на себе никаких дополнительных, в том числе материальных обязательств перед Учебным центром.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений с лицами, не прошедшими итоговой аттестации или получившими на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учебного центра, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из Учебного центра, справку об обучении.

3.5. Отчисление обучающегося из Учебного центра как меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков: за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.6. Отчисление обучающегося из Учебного центра оформляется приказом директора.

#### **4. Восстановление обучающихся**

4.1. Восстановление обучающегося в Учебный центр, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе заказчика проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение в Учебный центр.

4.2. Восстановление лиц в число обучающихся Учебного центра осуществляется только на свободные места.

4.3. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или ходатайства заказчика на имя директора Учебного центра.

4.4. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учебного центра, что оформляется соответствующим приказом.

4.5. При восстановлении в учреждение заместитель директора устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.6. Обучающимся, восстановленным в Учебном центре и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

#### **5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися**

5.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учебного центра о приеме лица на обучение.

5.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учебного центра, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора Учебного центра о приеме лица на обучение или в договоре об обучении.

5.3. Договор об обучении заключается в простой письменной форме между Учебным центром и лицом, зачисленным на обучение или заказчиком.

5.4. В договоре об обучении должны быть указаны основные характеристики обучения, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы, определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

5.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учебного центра в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.6. После заключения договора не допускается увеличение стоимости платных образовательных услуг.

5.7. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения обучающимся образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам.

5.8. Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося и оформляется приказом директора Учебного центра.

5.9. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Учебным центром в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.10. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательного учреждения.

5.11. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учебного центра.

5.12. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учебного центра.

5.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным в п. 5.14 настоящего Положения.

5.14. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4) Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5) Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6) При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая

образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящие Правила вступают в силу с «25» декабря 2023

6.2. Настоящие Правила размещаются для ознакомления на официальном сайте Учебного центра.